Утверждаю
Ректор АНО ДПО «АкПО»

_____ к.с.н. Карабанов С.Н.
«01» апреля 2023 года

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия профессионального образования» (АНО ДПО «АкПО»)

г. Элиста
2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……...3
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ……...……...……...3
1.1. Оценка образовательной деятельности……..3
1.2. Оценка системы управления образовательной организации……...7
1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников……..12
1.4. Оценка качества кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса……...13
1.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы образовательной организации……...14
1.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования…….16
2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ……..16

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее самообследование проводится в соответствии с нормативными положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция), Порядком проведения самообследования образовательной организацией (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462, в ред. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218), Показателями деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, в ред. от 03.11.2022), Уставом АНО ДПО «АкПО», локальными нормативно-правовыми актами АНО ДПО «АкПО».

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Отчетным периодом проведения самообследования является календарный год, предшествовавший дате его проведения, т.е. период с 01.04.2022 по 31.03.2022.

По окончании процедуры самообследования отчет о нем утверждается ректором АНО ДПО «АкПО» и размещается на официальном сайте АНО ДПО «АкПО» (http://akprob.ru) в срок до 20 апреля 2023 года.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка образовательной деятельности

АНО ДПО «АкПО» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1403 от 12.07.2017, выдана бессрочно Министерством образования и науки Республики Калмыкия.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 358000, Российская Федерация, г. Элиста, ул. Ленина, дом 249, кабинет 404.

В обследуемый период АНО ДПО «АкПО» осуществлялась образовательная деятельность по программам дополнительного профессионального образования – всего 119 дополнительных профессиональных программ (37 – повышения квалификации и 82 – профессиональной переподготовки), а также по программам профессионального обучения (17 основным программам профессионального обучения – 12 программам профессиональной подготовки/переподготовки по профессиям рабочих / должностям служащих и 5 программам повышения квалификации рабочих и служащих).

Всего в отчетный период было выпущено: по программам дополнительного профессионального образования – 469 слушателей (по программам повышения

квалификации – 124 слушателя, по программам профессиональной переподготовки – 345 слушателей, все по программам профессиональной переподготовки с присвоением квалификации), по программам профессионального обучения – 88 обучившихся (74 – по программам профессиональной подготовки/переподготовки по профессиям рабочих / должностям служащих, все по программам профессионального обучения с присвоением квалификации, 14 – по программам повышения квалификации рабочих и служащих).

Диаграмма распределения выпускников по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) представлена ниже на Рис. 1.

Рис. 1. Распределение выпускников по программам ДПО (повышения квалификации и профессиональной переподготовки), чел.

Исходя из представленных выше данных, можно сделать вывод о том, что в процентном отношении распределение выпускников по программам дополнительного профессионального образования выглядит следующим образом: 26,44% - по программам повышения квалификации, по программам профессиональной переподготовки - 73,56% (в предыдущем отчетном периоде соответственно: 32,37% - по программам повышения квалификации, по программам профессиональной переподготовки – 67,63%).

Диаграмма распределения выпускников по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения представлена ниже на Рис 2.

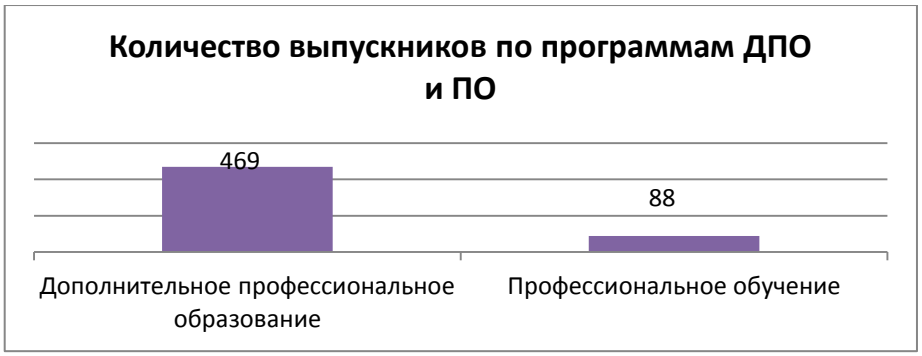

Рис. 2. Распределение выпускников по программам ДПО и ПО, чел.

Исходя из представленных на Рис. 2 данных, можно сделать вывод о том, что в процентном отношении распределение выпускников по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения выглядит следующим образом: 84,20% - по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации), по программам профессионального обучения – 15,80% (в предыдущем отчетном периоде соответственно: 95,55% - по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации), по программам профессионального обучения – 4,45%).

За отчетный период распределение выпускников по источникам финансирования обучения распределилось следующим образом:

а) по программам профессиональной переподготовки (ДПО) – 124 человека по договорам об образовании, заключенных с юридическими лицами, 221 – с физическими, диаграмма представлена на Рис. 3.

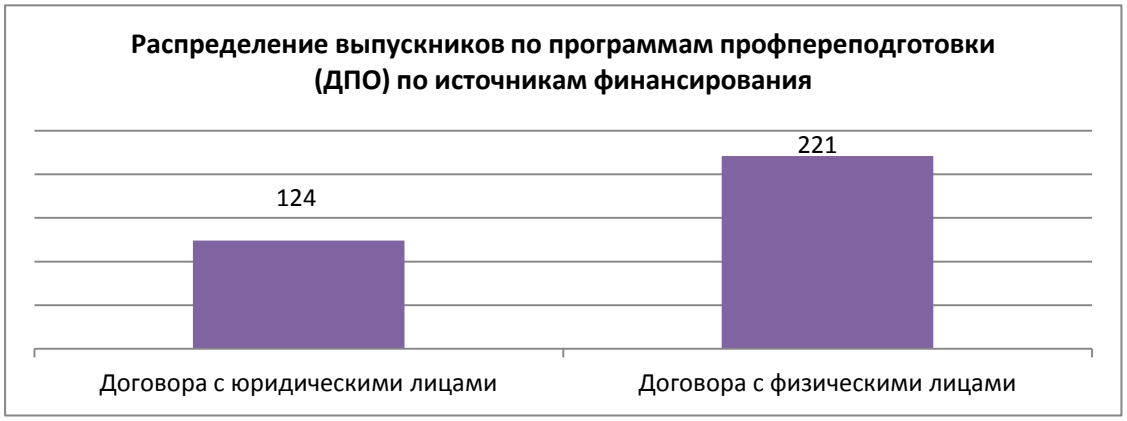

Рис. 3. Распределение выпускников по программам профессиональной переподготовки (ДПО) по источникам финансирования, чел.

б) по программам повышения квалификации (ДПО) – 101 человек по договорам об образовании, заключенных с юридическими лицами, 23 – с физическими, диаграмма представлена на Рис. 4.

Рис. 4. Распределение выпускников по программам повышения квалификации (ДПО) по источникам финансирования, чел.

в) по программам профессионального обучения – 15 человек по договорам об образовании, заключенных с юридическими лицами, 73 – с физическими) – диаграмма представлена на Рис. 5.

Рис. 5. Распределение выпускников по программам профессионального обучения по источникам финансирования, чел.

Исходя из данных, представленных на Рис. 3-5, распределение выпускников по источникам финансирования выглядит следующим образом: по программам профессиональной переподготовки (ДПО) - 35,94% по договорам с юридическими лицами, по договорам с физическими лицами – 64,06%; по программам повышения квалификации (ДПО) - 81,45% по договорам с юридическими лицами, по договорам с физическими лицами – 18,55%; по программам профессионального обучения – 17,05% по договорам с юридическими лицами, по договорам с физическими лицами – 82,95%.

Обобщенный результат распределения выпускников по программам ДПО и ПО по источникам финансирования обучения за отчетный период представлен на Рис. 6.

Рис. 6. Распределение выпускников по программам ДПО и ПО по источникам финансирования, чел.

Исходя из данных, представленных на Рис. 6, обобщенное распределение выпускников по программам ДПО и ПО по источникам финансирования

выглядит следующим образом: - 43,09% по договорам с юридическими лицами, по договорам с физическими лицами – 56,91%.

В рамках обследуемого периода общая сумма денежных средств, поступивших в АНО ДПО «АкПО» по итогам ведения образовательной деятельности (с учетом поступлений за обучение лиц, продолжающих обучение после 31.03.2022) – 3109387 рублей.

Общие выводы по п. 1.1.:

1. Пристальное внимание в следующем отчетном периоде следует уделить развитию направления профессионального обучения (в обследуемый период удельный вес выпускников по данному направлению составил лишь 15,80% от общего количества обучившихся), хотя этот показатель значительно увеличился по сравнению с предыдущим отчетным периодом, в котором он составлял 4,45%.
2. Также перспективным представляется продолжение тактики усиления работы с юридическими лицами по обучению их сотрудников (в обследуемый период по договорам с юридическими лицами обучились 43,09% выпускников, этот показатель несколько повысился по сравнению с предыдущим обследуемым периодом - 32,63%).
3. Общая сумма денежных средств, поступивших в АНО ДПО «АкПО» по итогам ведения образовательной деятельности в отчетном периоде оказалась больше, чем в предыдущем (3109387 руб. против 2629985 руб.).
4. В целом, учитывая всё сказанное в п. 1.1. настоящего Отчета, образовательной деятельности АНО ДПО «АкПО» за обследуемый период можно выставить оценку «удовлетворительно».

1.2. Оценка системы управления образовательной организации

Согласно Устава АНО ДПО «АкПО», высшим органом управления Академии являются Учредители (Общее собрание Учредителей). Срок полномочий – на постоянной основе. Выход из Учредителей возможен по личному заявлению.

Основная функция Учредителей (Общего собрания Учредителей) - обеспечение соблюдения Академией целей, в интересах которых она была создана. Учредитель выходит из состава Учредителей автономной некоммерческой организации без согласия остальных Учредителей и направляет сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

Решение по всем вопросам, в том числе вопросам исключительной компетенции, принимаются Общим собранием Учредителей единогласно.

К вопросам исключительной компетенции Общего собрания Учредителей относится решение следующих вопросов: - изменение Устава Академии; определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования ее имущества; образование исполнительных органов Академии и досрочное прекращение их полномочий, назначение и

освобождение от должности ректора Академии; утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса; утверждение финансового плана Академии и внесение в него изменений; создание филиалов и открытие представительств Академии; решения о взятии Академией кредитов, ссуд и займов; участие в других организациях; реорганизация и ликвидация Академии, определение порядка управления.

По решению Общего собрания Учредителей, принятому единогласно, в состав Учредителей Академии могут быть приняты новые лица.

Единоличным Исполнительным органом Академии является ректор. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Академии и подотчетен Общему собранию Учредителей. Срок полномочий ректора Академии – пять лет. Вопросы назначения и освобождения от должности ректора Академии, в том числе досрочного, решаются Общим собранием Учредителей единогласно.

К компетенции ректора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Академией (Общего собрания Учредителей, общего собрания (конференции) работников, педагогического совета Академии), определенную настоящим Уставом, в том числе ректор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Академии: действует без доверенности от имени Академии, представляет ее интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях различных форм собственности; заключает от имени Академии договора, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках; распоряжается имуществом Академии, в том числе особо ценным движимым имуществом, недвижимым имуществом Академии, передает его в аренду; утверждает положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Академии, касающиеся условий и порядка оплаты труда; утверждает учебно-методическую документацию; утверждает структуру Академии и штатное расписание; утверждает стоимость предоставляемых Академией услуг; утверждает правила внутреннего распорядка; определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества; утверждает смету расходов Академии; определяет порядок составления отчета о результатах деятельности Академии и об использовании закрепленного за ней имущества; принимает положения о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; утверждает состав комиссий для проведения итоговой аттестации обучающихся; в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Академии; принимает на работу и увольняет работников Академии, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания; обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Академии; несет ответственность

за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы; обеспечивает выполнение решений Общего собрания Учредителей; представляет на утверждение Общего собрания Учредителей годовой отчет и баланс Академии; выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и не входящие в полномочия других органов.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, ректор действует на принципах единоначалия.

Ректор Академии освобождается от должности Общим собранием Учредителей на основании единогласного решения. Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором. Должностные обязанности ректора не могут исполняться по совместительству.

В Академии в сроки, устанавливаемые Общим собранием Учредителей единогласно, формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Академии, педагогический совет Академии.

Общее собрание (конференция) работников Академии проводится по единогласному решению Общего собрания Учредителей не реже, чем каждые пять лет. Собрание (конференция) работников Академии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава штатных работников Академии. Общее собрание (конференция) работников Академии избирает Педагогический совет Академии. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании (конференции) штатных работников Академии.

В состав Педагогического совета Академии по должности входят ректор, который является его председателем, его заместители (проректоры). Другие члены Педагогического совета Академии избираются на общем собрании (конференции) работников Академии путем тайного голосования.

Количество членов Педагогического совета Академии, срок полномочий избираемого Педагогического совета определяется на собрании (конференции) работников Академии.

Порядок избрания делегатов на конференцию, предусматривающий участие всех категорий штатных работников, определяется Общим собранием Учредителей единогласно.

Нормы представительства в Педагогическом совете Академии от ее структурных подразделений определяются Общим собранием Учредителей.

Работники, представители структурных подразделений считаются избранными в состав Педагогического совета Академии или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих

на конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов конференции). Состав Педагогического совета Академии объявляется приказом ректора.

В случае увольнения (отчисления) из Академии члена ее Педагогического совета, он может быть выведен из состава этого Педагогического совета Академии его решением.

В состав Педагогического совета Академии могут быть избраны как штатные работники, так и иные лица.

Срок полномочий Педагогического совета Академии не может превышать 5 лет. Досрочные выборы членов Педагогического совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов или по решению Общего собрания Учредителей.

Педагогический совет Академии действует в соответствии с регламентом, определенном в Положении о Педагогическом совете Академии, принимаемым на заседании Педагогического совета Академии большинством голосов его членов и утверждаемым ректором.

Педагогический совет Академии самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Заседание Педагогического совета Академии является правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов его членов.

К полномочиям Педагогического совета Академии относится: заслушивание по предложению ректора отчетов руководителей подразделений Академии о результатах их деятельности и принятие соответствующих решений; принятие решений по предлагаемым ректором к рассмотрению вопросам содержания и организации образовательного процесса, научно- методической, учебно-методической, научно-исследовательской работы Академии; принятие решений, аттестационных документов и ходатайств по вопросам представления к присвоению ученых званий в Высшую аттестационную комиссию при Министерстве образования и науки Российской Федерации; представление кандидатур к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, знаками отличия, Почетными грамотами; утверждение положений о структурных подразделениях Академии; рассмотрение вопросов о подготовке и издании учебных пособий, монографий и другой научной и учебно-методической литературы, утверждение планов научных исследований; рассмотрение и утверждение отчетов об учебной, научно-методической, научно-исследовательской работе; принятие положения о Педагогическом совете Академии; принятие положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Академии; другие вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Педагогического совета

Академии.

Решение Педагогического совета Академии вступает в силу после его подписания председателем Педагогического совета - ректором Академии. Решения Педагогического совета Академии по вопросам его компетенции являются обязательными для всех работников Академии.

Вопрос о необходимости избрания ревизора Академии решается Общим собранием Учредителей единогласно через год после государственной регистрации Академии.

Надзор за деятельностью Академии осуществляет Общее собрание Учредителей в порядке рассмотрения отчетов о деятельности Академии, которые могут быть затребованы Учредителями в любое время по любым направлениям работы Академии и должны быть предоставлены ректором Академии в течении пяти рабочих дней со дня запроса.

С целью более эффективного сотрудничества Академии с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, а также совершенствования учебной и научной деятельности, в Академии предусматривается должность Президента. На должность Президента указом ректора назначается лицо, имеющее опыт педагогической и/или научной деятельности не менее 5 (пяти) лет и ученую степень не ниже кандидата наук. Президент Академии назначается сроком на 3 (три) года, с ним заключается трудовой договор. Совмещение должностей ректора и Президента Академии не допускается. Президент Академии по согласованию с ректором осуществляет представительские функции: представляет Академию во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями (без права подписания финансовых документов); участвует в решении вопросов совершенствования учебной и научной деятельности Академии; принимает участие в разработке концепции развития Академии.

Общий вывод по п. 1.2.:

В целом, система управления АНО ДПО «АкПО» соответствует действующему российскому законодательству позволяет образовательной организации успешно выполнять цели и задачи, отраженные в Уставе: содействие развитию дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, процессам совершенствования образовательной методологии, методик, программного обеспечения; содействие развитию систем образования и социальной поддержки и защиты граждан; координацию действий по разработке, апробации и внедрению новых образовательных и учебных программ, привлечение информационных, интеллектуальных, финансовых и иных ресурсов общества к пропаганде и развитию системы просвещения, подготовки, обучения, переподготовки, повышения квалификации специалистов; создание необходимых

условий для удовлетворения потребностей личности в получении необходимой профессии, переподготовке или повышении квалификации, ускоренного приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ; удовлетворение потребностей предприятий (объединений), организаций и учреждений в повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов, в проведении научных исследований, оказании консультационной и методической помощи; содействие развитию систем пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, содействие развитию личности, содействие в решении социальных проблем и развитию гражданского общества в Российской Федерации.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников

Обучение в АНО ДПО «АкПО» по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации), в соответствии с п. 12 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проводится в форме стажировки по месту работы слушателей или в любой другой профильной по отношению к направлению программы обучения организации.

Обучение по программам профессионального обучения, в соответствии с п. 6 ст. 73 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляется в форме обучения на производстве по месту работы обучающихся или в любой другой профильной по отношению к направлению программы обучения организации, а также в форме самообразования обучающихся.

По всем образовательным программам обучающиеся обеспечиваются рабочими программами, учебной и учебно-методической литературой, электронными учебно-методическими комплексами (ЭУМК), а также получают бесплатный нелимитированный доступ в электронную библиотечную систему (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» (ежегодные договора с правообладателем - ООО «Современные цифровые технологии»).

В конце обучения по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) предусмотрена итоговая аттестация, реализуемая с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по сети Интернет. По программам профессиональной переподготовки итоговая аттестация реализуется в форме экзамена, по программам повышения квалификации – в форме зачета.

В конце обучения по программам профессионального обучения, в соответствии со ст. 74 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предусмотрена итоговая аттестация,

проводящаяся в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Практическая квалификационная работа проводится на производстве (базе, на которой проходило обучение), теоретическая часть квалификационного экзамена проводится с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по сети Интернет.

Качество подготовки обучающихся в АНО ДПО «АкПО» гарантируется практической ориентированностью содержания образовательного процесса, описанного выше.

Учебный процесс в АНО ДПО «АкПО» проводится в четком соответствии с учебными планами образовательных программ, учебные группы курируются квалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим профильное по отношению к курируемым программам образование.

Востребованность выпускников АНО ДПО «АкПО» также гарантируется практической ориентированностью содержания образовательного процесса, описанного выше. Уровень трудоустройства выпускников АНО ДПО «АкПО» - 100% от их общего числа.

Общие выводы по п. 1.3.:

1. Содержание и качество подготовки обучающихся в АНО ДПО «АкПО» соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.
2. Организация учебного процесса в АНО ДПО «АкПО» соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Востребованность выпускников АНО ДПО «АкПО» достигает уровня 100% трудоустройства после окончания обучения по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.4. Оценка качества кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса

В рамках обследуемого периода образовательный процесс в АНО ДПО «АкПО» осуществлялся квалифицированным профессорско-преподавательским составом.

Всего в обследуемый период образовательный процесс в АНО ДПО «АкПО» осуществлял 19 человек (14 преподавателей, 4 доцента, имеющих ученую степень

кандидата наук, 1 научный работник, имеющий ученую степень кандидата наук). 100% преподавателей и доцентов имеют профильное высшее и дополнительное профессиональное образование по отношению к курируемым ими программам. Все преподаватели и доценты (100%) прошли обучение по программе профессиональной переподготовки «Педагогическое образование по профилю «Педагогика дополнительного профессионального образования и профессионального обучения» с присвоением квалификации «Педагог дополнительного профессионального образования и профессионального обучения», а также по программе повышения квалификации «Профессиональная компетентность педагога при применении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в АНО ДПО «АкПО» характеризуется 100% наличием учебных планов, рабочих программ и электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) по программам дополнительного профессионального образования, а также по программам профессионального обучения.

Общий вывод по п. 1.4.:

Учитывая вышесказанное, качество кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса в АНО ДПО «АкПО» следует признать удовлетворительным.

1.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы образовательной организации

При проведении образовательной и научной деятельности АНО ДПО «АкПО» использует учебные, учебно-методические и научные электронные ресурсы (учебники, ученые и учебно-методические пособия, монографии, научные журналы и др.) электронной библиотечной системы (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» (ежегодные договора с правообладателем - ООО «Современные цифровые технологии»).

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» (https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) включает в себя более 96000 единиц учебной литературы по всем отраслям знаний, 5307 учебников и учебных пособий, 4363 научных монографии, 211 журналов ВАК (рецензируемых). ЭБС «Университетская библиотека онлайн» разработана с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для организации учебной, учебно-методической и научной деятельности АНО ДПО «АкПО» использует помещения площадью 26,23 м², расположенное по адресу: 358000, Российская Федерация, г. Элиста, ул. Ленина, дом 249, кабинет 404 (договор аренды № 7 от 04.04.2017 с Калмыцким Республиканским союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Калмыкии») и площадью 16

м², расположенное по адресу: 358000, Российская Федерация, г. Элиста, ул. Ленина, дом 249, кабинет 412 (договор аренды № 8 от 27.03.2019 с Калмыцким Республиканским союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Калмыкии»). Учитывая форму реализации образовательных программ (по программам дополнительного профессионального образования обучение проводится в формате стажировки, по программам профессионального обучения – в формате обучения на производстве; итоговая аттестация по всем программам проводится по сети интернет с применением дистанционных образовательных технологий, за исключением практической квалификационной работы по программам профессионального обучения, проводящегося на базе обучения на производстве), данное помещение является достаточным для качественной реализации образовательного процесса, а также ведения учебно-методической и научной работы.

Для проведения учебной, учебно-методической, научной работы и осуществления документационно-сопроводительной деятельности АНО ДПО «АкПО» использует следующее оборудование:

- системные блоки ПК DEXPAquilonO126 CeleronJ1800 (2.41 GHz) /2GB/500GB – 4 шт.;
- системный блок ПК i3 2120/4G/500G - 1 шт.;
- мониторы Philips 19.5" 203V5LSB26/62(10) [TN, LED, 1600x900] – 3 шт.;
- монитор Acer 19,5" K202HQLb [TN, LED, 1600x900] – 1 шт.;
- монитор Samsung 19,5" - 1 шт.;
- МФУ Xerox WorkCentre 3025BI [принтер/копир/сканер, A4, 1200x1200dpi, 20ppm, 600MHz, 128MB, Wi-fi, USB2.0] – 1 шт.;
- МФУ CanonPixma MG2540S [Принтер/ Копир/Сканер, A4, 4800x60dpi, 8ppm/4 ppm, 2plCIS, 600x 1200dpi, USB 2.0] – 1 шт.;
- Веб-камера SvenIC-350 [640x480, MicUSB] – 1 шт.;
- Наушники с микрофоном OKLICK HS-M143VB - 1 шт.
- и др.

Кроме того, для проведения учебной, учебно-методической, научной работы и осуществления документационно-сопроводительной деятельности АНО ДПО «АкПО» использует следующее лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows Professional 10 RUS Upgrade OLP NL Academic – 4 шт.;
- Microsoft Windows Professional 7 - 1 шт.;
- Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS OLP NL Academic – 4 шт.;
- Microsoft Office Pro+ Dev SL A Each Academic Non-Specific Professional Plus - 1 шт.

Общий вывод по п. 1.5.:

Учитывая вышесказанное, качество библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы АНО ДПО «АкПО» следует признать удовлетворительным.

1.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «АкПО» включает в себя постоянный мониторинг данного процесса со стороны структурного подразделения – Института дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, периодическую оценку со стороны исполнительного органа АНО ДПО «АкПО» - Педагогического совета Академии, а также ежегодной процедуры самообследования.

Общий вывод по п. 1.6.:

Учитывая положительные результаты, показанные АНО ДПО «АкПО» в рамках обследуемого периода, можно признать эффективной внутреннюю систему оценки качества образования, существующую в образовательной организации.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Таблица 1. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, в ред. от 03.11.2022)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	469 человек, 84.20/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	345 человек, 61,93/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	124 человека, 22,26/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	119 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	37 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	82 единицы

1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	5 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	2 единицы
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	1,68%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	5 человек, 26,32%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	19 человек, 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек, 31,58%
1.10.1	Высшая	4 человека, 21,05%
1.10.2	Первая	2 человека, 10,53%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	45,02 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2.	**Научно-исследовательская деятельность**	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	679 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в	0 единиц

	системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	5 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	416 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	5 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	**Финансово-экономическая деятельность**	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	3109 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	164 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	164 тыс. руб.
4.	**Инфраструктура**	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	2,1 кв. м

4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	2,1 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	99120 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 человек, 0%

Общий вывод по п. 2:

Учитывая данные, представленные в Таблице 1, можно в целом признать удовлетворительной деятельность АНО ДПО «АкПО» в период с 01.04.2022 по 31.03.2023 по оцениваемым укрупненным показателям деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, в ред. от 15.02.2017): «Образовательная деятельность», «Научно-исследовательская деятельность», «Финансово-экономическая деятельность», «Инфраструктура».